



**MUNICIPALIDAD DE  
GENERAL RODRIGUEZ**

**REGISTRO DE DECRETOS  
EJERCICIO 2023**

**"1.993-2.023  
40 AÑOS DE DEMOCRACIA"**

**Nº 1594**

**VISTO:**

El Expediente N°:4050-239.083/23, mediante el cual se tramita el otorgamiento de un subsidio a la Señora Mirta Graciela SANTIAS, destinado como ayuda económica, dado su situación de vulnerabilidad; y

**CONSIDERANDO:**

Que es intención del Departamento Ejecutivo acceder a lo solicitado precedentemente, en atención a que se estima conveniente respaldar la finalidad a que responde dicha petición;

**POR TANTO**, el Señor Intendente Municipal de General Rodríguez,

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Otórgase un subsidio a la Señora MIRTA GRACIELA SANTIAS --  
----- (D.N.I. N°: 32.678.255) por la suma de Pesos TREINTA MIL  
(\$ 30.000,00.-) pagaderos por única vez, en atención a los fundamentos expuestos en el  
prefacio del presente Decreto.-----

**ARTICULO 2º:** La erogación dispuesta precedentemente será imputada a la  
----- Partida: Jurisdicción 1110109000 – Fuente de Financiamiento 110 –  
Estructura Programática 65.01.00 – 5.1.4.0 “Ayuda Sociales a Personas” del Presupuesto  
de Gastos vigente.-----

**ARTICULO 4º:** Regístrese, comuníquese y archívese.-----  
GENERAL RODRIGUEZ, Junio 02 de 2.023.-

  
**DIEGO M. GHIRARDI**  
Secretario de Gobierno, Hacienda y Legales  
Municipalidad Gral. Rodríguez



  
**MAURO S. GARCIA**  
Intendente Municipal  
Municipalidad Gral. Rodríguez

**DECRETO N°: 1.522 (MIL QUINIENTOS VEINTIDOS)**



**MUNICIPALIDAD DE  
GENERAL RODRIGUEZ**

**REGISTRO DE DECRETOS  
EJERCICIO 2023**

**"1.993-2.023**

**40° AÑOS DE DEMOCRACIA**

**N° 1595**

**VISTO:**

El Expediente N°:4050-239.770/23, mediante el cual se tramita el otorgamiento de un subsidio al Señor ALBERTO ANTONIO TOMASI, destinado como ayuda económica, dado su situación de vulnerabilidad; y

**CONSIDERANDO:**

Que es intención del Departamento Ejecutivo acceder a lo solicitado precedentemente, en atención a que se estima conveniente respaldar la finalidad a que responde dicha petición;

**POR TANTO**, el Señor Intendente Municipal de General Rodríguez,

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Otórgase un subsidio al Señor ALBERTO ANTONIO TOMASI ----  
----- (D.N.I. N°: 10.302.010) por la suma de Pesos TREINTA MIL  
(\$ 30.000,00.-) pagaderos por única vez, en atención a los fundamentos expuestos en el  
prefacio del presente Decreto.-----

**ARTICULO 2°:** La erogación dispuesta precedentemente será imputada a la  
----- Partida: Jurisdicción 1110109000 – Fuente de Financiamiento 110 –  
Estructura Programática 65.01.00 – 5.1.4.0 “Ayuda Sociales a Personas” del Presupuesto  
de Gastos vigente.-----

**ARTICULO 4°:** Regístrese, comuníquese y archívese.-----  
GENERAL RODRIGUEZ, Junio 02 de 2.023.-

**DIEGO M. GHIRARDI**  
Secretario de Gobierno, Hacienda y Legales  
Municipalidad Gral. Rodríguez



**MAURO S. GARCIA**  
Intendente Municipal  
Municipalidad Gral. Rodríguez

**DECRETO N°: 1.523 (MIL QUINIENTOS VEINTITRES)**



MUNICIPALIDAD DE  
GENERAL RODRIGUEZ

REGISTRO DE DECRETOS  
EJERCICIO 2023

"1.983-2.023  
40º AÑOS DE DEMOCRACIA"

Nº 1596

**VISTO:**

El Expediente N°:4050-239.571/23, mediante el cual se tramita el otorgamiento de un subsidio a la Señora Laura Beatriz OVEJERO, destinado como ayuda económica, dado su situación de vulnerabilidad; y

**CONSIDERANDO:**

Que es intención del Departamento Ejecutivo acceder a lo solicitado precedentemente, en atención a que se estima conveniente respaldar la finalidad a que responde dicha petición;

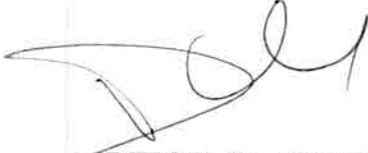
**POR TANTO**, el Señor Intendente Municipal de General Rodríguez,

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Otórgase un subsidio a la Señora LAURA BEATRIZ OVEJERO ----  
----- (D.N.I. N°: 38.862.564) por la suma de Pesos TREINTA MIL  
(\$ 30.000,00.-) pagaderos por única vez, en atención a los fundamentos expuestos en el  
prefacio del presente Decreto.-----

**ARTICULO 2º:** La erogación dispuesta precedentemente será imputada a la  
----- Partida: Jurisdicción 1110109000 – Fuente de Financiamiento 110 –  
Estructura Programática 65.01.00 – 5.1.4.0 “Ayuda Sociales a Personas” del Presupuesto  
de Gastos vigente.-----

**ARTICULO 4º:** Regístrese, comuníquese y archívese.-----  
GENERAL RODRIGUEZ, Junio 02 de 2.023.-

  
**DIEGO M. GHIRARDI**  
Secretario de Gobierno, Hacienda y Legales  
Municipalidad Gral. Rodríguez



  
**MAURO S. GARCIA**  
Intendente Municipal  
Municipalidad Gral. Rodríguez

**DECRETO N°: 1.524 (MIL QUINIENTOS VEINTICUATRO)**



MUNICIPALIDAD DE  
GENERAL RODRIGUEZ

REGISTRO DE DECRETOS  
EJERCICIO 2023

"1.983-2.023  
40° AÑOS DE DEMOCRACIA"

N° 1597

**VISTO:**

El Expediente N°:4050-239.439/23, mediante el cual se tramita el otorgamiento de un subsidio al Señor Miguel Cipriano CALIBAR, destinado como ayuda económica, dado su situación de vulnerabilidad; y

**CONSIDERANDO:**

Que es intención del Departamento Ejecutivo acceder a lo solicitado precedentemente, en atención a que se estima conveniente respaldar la finalidad a que responde dicha petición;

**POR TANTO**, el Señor Intendente Municipal de General Rodríguez,

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Otórgase un subsidio al Señor MIGUEL CIPRIANO CALIBAR ----  
----- (D.N.I. N°: 14.321.308) por la suma de Pesos TREINTA MIL  
(\$ 30.000,00.-) pagaderos por única vez, en atención a los fundamentos expuestos en el  
prefacio del presente Decreto.-----

**ARTICULO 2°:** La erogación dispuesta precedentemente será imputada a la  
----- Partida: Jurisdicción 1110109000 – Fuente de Financiamiento 110 –  
Estructura Programática 65.01.00 – 5.1.4.0 “Ayuda Sociales a Personas” del Presupuesto  
de Gastos vigente.-----

**ARTICULO 4°:** Regístrese, comuníquese y archívese.-----  
GENERAL RODRIGUEZ, Junio 02 de 2.023.-

**DIEGO M. GHIRARDI**  
Secretario de Gobierno, Hacienda y Legales  
Municipalidad Gral. Rodríguez



**MAURO S. GARCIA**  
Intendente Municipal  
Municipalidad Gral. Rodríguez

**DECRETO N°: 1.525 (MIL QUINIENTOS VEINTICINCO)**



MUNICIPALIDAD DE  
GENERAL RODRIGUEZ

REGISTRO DE DECRETOS  
EJERCICIO 2023

"1.933-2.023  
40 AÑOS DE DEMOCRACIA"

N° 1598

**VISTO:**

El Expediente N°:4050-239.436/23, mediante el cual se tramita el otorgamiento de un subsidio a la Señora Griselda Lorena GONZALEZ, destinado como ayuda económica, dado su situación de vulnerabilidad; y

**CONSIDERANDO:**

Que es intención del Departamento Ejecutivo acceder a lo solicitado precedentemente, en atención a que se estima conveniente respaldar la finalidad a que responde dicha petición;

**POR TANTO**, el Señor Intendente Municipal de General Rodríguez,

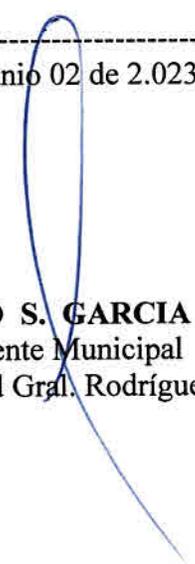
**D E C R E T A**

**ARTICULO 1°:** Otórgase un subsidio a la Señora GRISELDA LORENA -----  
----- GONZALEZ (D.N.I. N°: 28.466.475) por la suma de Pesos TREINTA  
MIL (\$ 30.000,00.-) pagaderos por única vez, en atención a los fundamentos expuestos  
en el prefacio del presente Decreto.-----

**ARTICULO 2°:** La erogación dispuesta precedentemente será imputada a la  
----- Partida: Jurisdicción 1110109000 – Fuente de Financiamiento 110 –  
Estructura Programática 65.01.00 – 5.1.4.0 “Ayuda Sociales a Personas” del Presupuesto  
de Gastos vigente.-----

**ARTICULO 4°:** Regístrese, comuníquese y archívese.-----  
GENERAL RODRIGUEZ, Junio 02 de 2.023.-

**DIEGO M. GHIRARDI**  
Secretario de Gobierno, Hacienda y Legales  
Municipalidad Gral. Rodríguez



**MAURO S. GARCIA**  
Intendente Municipal  
Municipalidad Gral. Rodríguez

**DECRETO N°: 1.526 (MIL QUINIENTOS VEINTISEIS)**



REGISTRO DE DECRETOS  
EJERCICIO 2023

MUNICIPALIDAD DE  
GENERAL RODRIGUEZ

N° 1599

"1.983-2.023  
40° AÑOS DE DEMOCRACIA"

**VISTO:**

El Expediente N°:4050-240.188/23, mediante el cual se tramita el otorgamiento de un subsidio a la Señora Claudia Liliana AMOR, destinado como ayuda económica, dado su situación de vulnerabilidad; y

**CONSIDERANDO:**

Que es intención del Departamento Ejecutivo acceder a lo solicitado precedentemente, en atención a que se estima conveniente respaldar la finalidad a que responde dicha petición;

**POR TANTO**, el Señor Intendente Municipal de General Rodríguez,

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Otórgase un subsidio a la Señora CLAUDIA LILIANA AMOR -----  
----- (D.N.I. N°: 18.233.375) por la suma de Pesos TREINTA MIL  
(\$ 30.000,00.-) pagaderos por única vez, en atención a los fundamentos expuestos en el  
prefacio del presente Decreto.-----

**ARTICULO 2°:** La erogación dispuesta precedentemente será imputada a la  
----- Partida: Jurisdicción 1110109000 – Fuente de Financiamiento 110 –  
Estructura Programática 65.01.00 – 5.1.4.0 “Ayuda Sociales a Personas” del Presupuesto  
de Gastos vigente.-----

**ARTICULO 4°:** Regístrese, comuníquese y archívese.-----  
GENERAL RODRIGUEZ, Junio 02 de 2.023.-

**DIEGO M. GHIRARDI**  
Secretario de Gobierno, Hacienda y Legales  
Municipalidad Gral. Rodríguez



**MAURO S. GARCIA**  
Intendente Municipal  
Municipalidad Gral. Rodríguez

**DECRETO N°: 1.527 (MIL QUINIENTOS VEINTISIETE)**



MUNICIPALIDAD DE  
GENERAL RODRIGUEZ

REGISTRO DE DECRETOS  
EJERCICIO 2023

"1.993-2.023

40 AÑOS DE DEMOCRACIA

N° 1600

**VISTO:**

El Expediente N°:4050-239.446/23, mediante el cual se tramita el otorgamiento de un subsidio a la Señora Jennifer Desiree RIVERO, destinado como ayuda económica, dado su situación de vulnerabilidad; y

**CONSIDERANDO:**

Que es intención del Departamento Ejecutivo acceder a lo solicitado precedentemente, en atención a que se estima conveniente respaldar la finalidad a que responde dicha petición;

**POR TANTO**, el Señor Intendente Municipal de General Rodríguez,

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Otórgase un subsidio a la Señora JENNIFER DESIREE RIVERO---  
----- (D.N.I. N°: 34.928.182) por la suma de Pesos QUINCE MIL  
(\$ 15.000,00.-) pagaderos por única vez, en atención a los fundamentos expuestos en el  
prefacio del presente Decreto.-----

**ARTICULO 2°:** La erogación dispuesta precedentemente será imputada a la  
----- Partida: Jurisdicción 1110109000 – Fuente de Financiamiento 110 –  
Estructura Programática 65.01.00 – 5.1.4.0 “Ayuda Sociales a Personas” del Presupuesto  
de Gastos vigente.-----

**ARTICULO 4°:** Regístrese, comuníquese y archívese.-----  
GENERAL RODRIGUEZ, Junio 02 de 2.023.-

**DIEGO M. GHIRARDI**  
Secretario de Gobierno, Hacienda y Legales  
Municipalidad Gral. Rodríguez

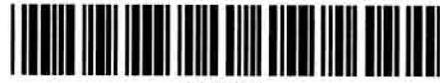


**MAURO S. GARCIA**  
Intendente Municipal  
Municipalidad Gral. Rodríguez

**DECRETO N°: 1.528 (MIL QUINIENTOS VEINTIOCHO)**

ORIGINAL: Receptor

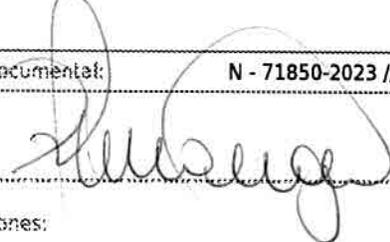
Remito 278641/4



2786414

Fecha de Pase: 30/05/2023 12:26:25  
Sector Receptor: VOCAIA MUNICIPALIDADES "A" - DELEGACION ZONA V - SAN JUSTO  
Sector Emisor: VOCAIA MUNICIPALIDADES "A" - DELEGACION ZONA V - SAN JUSTO

Unidad Documental: N - 71850-2023 //

Firma: 

Observaciones:

C. CARLOS DANIEL FERNANDEZ  
ADJUNTO JEFE  
DELEGACION ZONA V - SAN JUSTO  
H. TRIBUNAL DE CUENTAS  
Aclaración:

Referencias:  
EE : Expediente Externo // ECF : Expediente interno ECF // ECA : Expediente interno - Carpeta Azul // ECFE : Expediente interno - Expediente Especial // N : Nota // NE : Nota Electronica // \*: Contiene Uds agregadas

# Nota - Rúbrica

Año 2023

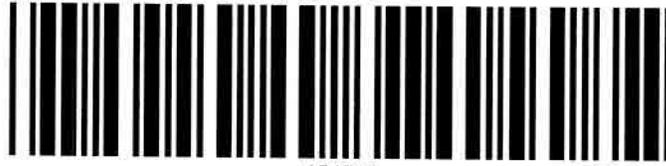
Carátula: 71850-2023

Número Interno:

Fecha de Carga: 30/05/2023 12:26:25

Sector Emisor: DELEGACION ZONA V - SAN JUSTO

Extracto: Decretos 1601 a 2400 Municipalidad de General Rodríguez ejercicio 2023.



956765



**ACTA DE RUBRICA DE LIBROS Y ESTADOS**

**MUNICIPALIDAD DE GENERAL RODRIGUEZ - EJERCICIO 2023**

En la ciudad de San Justo, a los 30 días del mes de Mayo de 2023, se procede a labrar la presente acta como constancia de la Rúbrica de los Registros establecidos en la Resolución AG 0002/12, Anexo I: Texto Ordenado de la Resolución 691/07 con las modificaciones introducidas por la Resolución 271/08, 449/11 y AG 0002/12, de fecha 28 de junio de 2012, correspondientes al ejercicio 2023, que ingresaran a ésta Delegación con fecha: 30/05/2023, .-

Registro: Tipo/Subtipo	Folio Desde	Folio Hasta	Fecha Rúbrica
Decretos / Ejercicio 2023 -	1601	2400	30/05/2023

Se deja constancia por la presente Acta, que se devuelve a la MUNICIPALIDAD DE GENERAL RODRIGUEZ los Libros citados debidamente rubricados y sellados. La Comuna, a través de la persona designada y autorizada por el Sr. Intendente y/o Contador/a Municipal firma de conformidad y recibe una copia de esta Acta.

- RECIBI CONFORME LOS LIBROS, ESTADOS Y COPIA DE LA PRESENTE ACTA:

FIRMA y ACLARACION

Dr. CARLOS DANIEL FERNANDEZ  
AUDITOR JEFE  
DELEGACION ZONA V: SAN JUSTO  
EL TRIBUNAL DE CUENTAS

\_\_\_\_\_

FIRMA y ACLARACION

\_\_\_\_\_

FIRMA y ACLARACION

ACTA

R.P.EcPo203  
Revisión: 11  
Fecha: 18/11/22



**MUNICIPALIDAD DE  
GENERAL RODRIGUEZ**

**REGISTRO DE DECRETOS  
EJERCICIO 2023**

**\*1.983-2.023  
40° AÑOS DE DEMOCRACIA**

**N° 1601**

**VISTO:**

El Expediente N° 4.050-239.817/23 iniciado por la Señora Directora de Recursos Humanos, Doña Paola CELERY, sobre la situación de revista del Agente Municipal, Señor Hugo Eduardo MARTINEZ (D. N. I. N° 17.427.897), Legajo N° 3.717; y

**CONSIDERANDO:**

Que el Agente Municipal Hugo Eduardo MARTINEZ revista como Personal de Planta Permanente de la Municipalidad en la Categoría XIX del Escalafón Municipal, en el Agrupamiento "Personal Obrero", registrando su ingreso el día 29 de Junio de 2015;

Que dicho Agente no se ha reincorporado a sus tareas habituales desde la segunda quincena del mes de Marzo de 2.023, pese a hallarse intimado mediante Carta Documento Nro. 168400415 de fecha 16 de Marzo de 2.023, en el último domicilio denunciado por el Agente; que obra glosada a fs. 5 del Expediente N° 4.050-239.817/23;

Que a fs. 6 del referido expediente se haya agregado el pertinente acuse de recibo de la Carta Documento Nro. 168400415 de fecha 16 de Marzo de 2.023, el cual resulta inobjetable a la hora de determinar la efectiva notificación de la intimación cursada;

Que tampoco, pese al extenso tiempo transcurrido, ha justificado y/o dado aviso de los motivos de sus inasistencias;

Que, al respecto el artículo 92° del "Convenio Colectivo de Trabajo Municipal" (cfr. Ordenanza N° 4.976/21), textualmente, dice: "ABANDONO DE CARGO. El trabajador que incurra en cinco (5) inasistencias consecutivas, sin previo aviso, será considerado incurso en abandono de cargo. Se lo intimará para que se reintegre a sus tareas dentro del término de un día hábil subsiguiente al de la notificación y si no se presentare, vencido el plazo, se decretará su cesantía, salvo cuando pudiere justificar valedera y suficientemente la causa que hubiere imposibilitado la respectiva comunicación";

Que, en esta instancia, corresponde proceder al dictado del acto administrativo de estilo;

**POR TANTO, el Intendente Municipal de General Rodríguez,**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Dispónese el cese del Agente Municipal Señor Hugo Eduardo MARTINEZ -- (D. N. I. N° 17.427.897), Legajo Interno N° 3.717, Categoría XIX (DIECINUEVE) del Escalafón Municipal, Agrupamiento "Personal Obrero", por abandono del servicio dentro del marco establecido por el Artículo 92° del "Convenio Colectivo de Trabajo Municipal" (cfr. Ordenanza N° 4.976/21 prom. por Decreto N° 1.457/21).-----

**ARTICULO 2°:** Encomiéndase a la Dirección de Recursos Humanos comunicar el presente -- decreto al interesado con entrega de copia del mismo o su íntegra transcripción mediante carta documento.-----

**ARTICULO 3°:** Regístrese, comuníquese y archívese.-----

GENERAL RODRIGUEZ, Junio 2 de 2023.-

**DIEGO M. GHIRARDI**  
Secretario de Gobierno, Hacienda y Legales  
Municipalidad Gral. Rodríguez



**MAURO S. GARCIA**  
Intendente Municipal  
Municipalidad Gral. Rodríguez

**DECRETO N°: 1.529 (MIL QUINIENTOS VEINTINUEVE)**



MUNICIPALIDAD DE  
GENERAL RODRIGUEZ

REGISTRO DE DECRETOS  
EJERCICIO 2023  
1.983-2.023  
40 AÑOS DE DEMOCRACIA

N° 1602

**VISTO:**

El Expediente N°:4050-237.455/22, mediante el cual se tramita el otorgamiento de un subsidio a la Señora María Mercedes ORELLANA, destinado como ayuda económica, dado su situación de vulnerabilidad; y

**CONSIDERANDO:**

Que es intención del Departamento Ejecutivo acceder a lo solicitado precedentemente, en atención a que se estima conveniente respaldar la finalidad a que responde dicha petición;

**POR TANTO**, el Señor Intendente Municipal de General Rodríguez,

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Otórgase un subsidio a la Señora MARIA MERCEDES -----  
----- ORELLANA (D.N.I. N°: 21.679.060) por la suma de Pesos VEINTE  
MIL (\$ 20.000,00.-) pagaderos por única vez, en atención a los fundamentos expuestos  
en el prefacio del presente Decreto.-----

**ARTICULO 2°:** La erogación dispuesta precedentemente será imputada a la  
----- Partida: Jurisdicción 1110109000 – Fuente de Financiamiento 110 –  
Estructura Programática 65.01.00 – 5.1.4.0 “Ayuda Sociales a Personas” del Presupuesto  
de Gastos vigente.-----

**ARTICULO 4°:** Regístrese, comuníquese y archívese.-----  
GENERAL RODRIGUEZ, Junio 05 de 2.023.-

**DIEGO M. GHIRARDI**  
Secretario de Gobierno, Hacienda y Legales  
Municipalidad Gral. Rodríguez



**MAURO S. GARCIA**  
Intendente Municipal  
Municipalidad Gral. Rodríguez

**DECRETO N°: 1.530 (MIL QUINIENTOS TREINTA)**



MUNICIPALIDAD DE  
GENERAL RODRIGUEZ

REGISTRO DE DECRETOS  
EJERCICIO 2023

"1.983-2.023  
40° AÑOS DE DEMOCRACIA"

N° 1603

**VISTO:**

El Expediente N° 4050-239.728/23, por medio del cual se procedió al llamado a Licitación Pública N° 28/2.023, mediante el Decreto N° 1.210/23 de este Departamento Ejecutivo, para la adquisición de alimentos secos, destinados a Comedores Barriales y Comedores Municipales; y

**CONSIDERANDO:**

Que, este Departamento Ejecutivo a través del Decreto N° 1.210/23, procedió al llamado a la Licitación Pública N° 28/2.023, para la adquisición de alimentos secos, destinados a Comedores Barriales y Comedores Municipales;

Que, la Señora Jefa Compras (Interina), Doña Karina SUAREZ, a fs. 45 del Expediente N° 4050-239.728/23, estima conveniente y oportuno, proceder a un nuevo llamado licitatorio, atento a que no existen ofertas válidas por considerar;

**POR ELLO, el Señor Intendente Municipal de General Rodríguez,**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Declárase desierta la Licitación Pública N° 28/2.023, para la -----  
----- adquisición de alimentos secos, destinados a Comedores Barriales y  
Comedores Municipales; que fuera convocada por el Decreto N° 1.210/23 de este  
Departamento Ejecutivo; en atención a los fundamentos vertidos en el exordio del  
presente decreto.-----

**ARTICULO 2°:** Procédase a efectuar un segundo llamado a Licitación Pública -----  
----- N° 28/2.023, para la adquisición de alimentos secos, destinados a  
Comedores Barriales y Comedores Municipales; dejándose establecido que el acto de  
apertura de las propuestas tendrá lugar en la Oficina de Compras, el día 16 de Junio de  
2.023 a la hora 9:30 o el día hábil inmediato posterior a la misma hora en caso que la  
fecha fijada resultare día inhábil.-----

**ARTICULO 3°:** En atención a lo establecido por los artículos precedentes, apruébase el  
----- Pliego de Cláusulas y Condiciones Generales, Cláusulas y  
Condiciones Particulares obrantes a fs. 36 a 43 del Expediente N° 4050-239.728/23.-----

**ARTICULO 4°:** Regístrese, comuníquese y archívese.-----

GENERAL RODRIGUEZ, Junio 05 de 2.023.-

  
**DIEGO M. GHIRARDI**  
Secretario de Gobierno, Hacienda y Legales  
Municipalidad Gral. Rodríguez



  
**MAURO S. GARCIA**  
Intendente Municipal  
Municipalidad Gral. Rodríguez

**DECRETO N°: 1.531 (MIL QUINIENTOS TREINTA UNO)**

LICITACION PUBLICA N° 28/2023  
**SEGUNDO LLAMADO**

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES.  
CLAUSULAS GENERALES

**OBJETO DEL LLAMADO:**

**ARTÍCULO 1:** Llámese a licitación para la adquisición por 3(tres) meses de alimentos secos destinados a Comedores Barriales y Municipales demandada por la Secretaría de Desarrollo Comunitario. -----

**APERTURA DE LAS OFERTAS:**

**ARTÍCULO 2:** Las propuestas serán abiertas en el lugar, día y hora indicados en las Clausulas Particulares, en presencia de las autoridades correspondientes e interesados que concurren, labrándose un acta que será firmada por los funcionarios presentes y demás asistentes que así lo deseen. Si el día fijado para la apertura fuese declarado feriado o de asueto administrativo, este tendrá lugar el primer día hábil siguiente a la misma hora. Solo se tomarán en consideración las propuestas que hubieran sido presentadas hasta la hora fijada para la apertura. Las que se reciban por correspondencia con posterioridad serán acumuladas al expediente de licitación sin abrir con la constancia precedente. -----

**REGIMEN LEGAL: CIRCULARES:**

**ARTÍCULO 3:** La presentación de las ofertas implica la aceptación y sometimiento a todas las disposiciones del pliego de bases y condiciones y del legajo integrantes del llamado a licitación. Para todas las cuestiones no previstas en los referidos documentos, será de aplicación el siguiente plexo normativo:

- A) Ley Orgánica de las Municipalidades (decreto ley N°6769/58)
- B) Reglamento de Contabilidad y disposiciones de administración para las Municipalidades de la Pcia. de Bs. As.

Toda aclaración, revisión, agregado o supresión de los contenidos o documentos integrantes de la licitación, serán efectuados por el organismo licitante mediante circular debidamente notificada a cada oferente.

Las circulares podrán ser emitidas hasta un día antes de la fecha fijada para el acto de apertura.-

**INSCRIPCION EN EL REGISTRO DE PROVEEDORES:**

**ARTICULO 4:** Para la presentación de la oferta el proveedor deberá estar inscripto en el Registro de Proveedores de la comuna. Sin embargo podrán presentar propuestas las firmas que tengan en trámite su inscripción. En todos los casos la adjudicación quedará condicionada a la culminación en forma satisfactoria del trámite de inscripción, en los tiempos que fijara al oferente el organismo licitante. -----

**FORMA DE PRESENTACION:**

**ARTICULO 5:** Las propuestas se redactarán en lo posible a máquina o mediante sistema computarizado, cada foja deberá estar firmada por el proponente y toda la documentación se entregará personalmente bajo sobre cerrado en la oficina de Contrataciones y Compras o será enviada por pieza certificada con la debida anticipación. -----

**ARTÍCULO 6:** La oferta será presentada de la forma que indique la Cláusulas Particulares del Pliego de Bases y Condiciones. -----

**DOMICILIO – JURISDICCION JUDICIAL:**



**ARTICULO 7:** Los proponentes deberán fijar su domicilio real y legal, siendo indispensable que este último se constituya en la Provincia de Buenos Aires, sometiéndose expresamente a la justicia ordinaria de la misma con renuncia expresa a cualquier otro fuero o jurisdicción, incluso el Federal. La sola presentación de la oferta, implica además la aceptación de dirimir por ante los Tribunales del Departamento Judicial con competencia en el distrito, todas aquellas cuestiones judiciales que no sean de naturaleza contencioso administrativa. ----

**COTIZACION:**

**ARTICULO 8:** La cotización se efectuará exclusivamente por la unidad de medida que se establezca en las Clausulas Particulares, cada renglón se formulará en precio unitario y total y en el caso de no existir concordancia entre ambos, se tomará como base el primero para determinar el total de la propuesta. El monto total de la propuesta se formulara en número y letras. No se consideraran las propuestas que tengan enmiendas, interlineas o raspaduras que no estén debidamente salvadas con la firma del proponente. -----

**GARANTIA:**

**ARTICULO 9:** La garantía afianza el cumplimiento de todas las obligaciones establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones de parte del oferente en su calidad de tal o de adjudicatario o contratista, si así resultase.

En cuanto a sus montos y forma de constitución será las que se establezcan en las Clausulas Particulares, pudiendo ser de oferta o de contrato. Las formas de constitución podrán ser alguna de las siguientes:

1. Dinero en efectivo, mediante deposito efectuado en la Tesorería municipal, o en su caso por retención parcial de montos certificados a percibir por el proveedor para garantías de ejecución de contrato.
2. Fianza o aval bancario otorgado por entidad bancaria reconocida que constituya al fiador en liso, llano y principal pagador y sin restricciones ni salvedades, haciendo expresa renuncia a exigir interpelación judicial o extrajudicial, así como a los beneficios de división y excusión.
3. Póliza de seguro de Caución otorgada en las condiciones que se establecen en el punto 2, por aseguradora oficialmente reconocida.

**ARTICULO 10:** Las Cláusulas particulares establecerán las garantías que habrá de constituirse por parte de los oferentes, adjudicatarios y / o contratistas, según el carácter que revistan en su relación con la municipalidad, estas podrán ser:

- A) **Garantía de la oferta:** garantiza las obligaciones del oferente en su calidad de tal por su solo hecho de participar en la licitación, en especial el mantenimiento de la oferta, hasta su adjudicación y perfeccionamiento del contrato corresponderá el reintegro de la misma al oferente a partir de la suscripción o perfeccionamiento del contrato, salvo que las clausulas particulares prevean su integración o sustitución como garantía de este último.
- B) **Garantía del contrato:** garantiza el cumplimiento de las obligaciones del contrato, entregas, calidad, etc. si se tratase de insumos, obras o servicios sujetos a periodos de garantía, su devolución procederá una vez cumplido el dicho lapso, en caso de no existir plazos de garantía, será reintegrada al culminar las entregas previstas.

**ARTICULO 11:** Si la garantía se constituyera en efectivo se incorporara el recibo de pago original en el sobre Nº1, cuando la misma consista en pagare, fianza o aval bancario, o póliza de seguro de caución, también se deberá incorporar el original de dichos documentos. -----

**ARTICULO 12:** Si el oferente formulase dos o más propuestas por un mismo renglón, el monto de la garantía se calculara teniendo en cuenta la propuesta de mayor importe, resultando esto aplicable cuando las clausulas particulares la hubieran fijado en un porcentaje del monto ofertado.

---

**OBLIGACION DE LEVANTAR PAGARES DE GARANTIA:**

**ARTICULO 13:** El oferente, adjudicatario y / o contratista contrae la obligación de hacer efectivo el importe del pagare, cuando corresponda la ejecución de la garantía así constituida, a su sola presentación por la comuna, cualquier reclamo que desee imponer solo podrá ser entablado después del pago respectivo, renunciando a oponer excepciones en el caso que se inicie acción por cobro de documento.

---

**PLAZOS:**

**ARTICULO 14:** Los plazos de mantenimiento de las propuestas, de las entregas, etc., serán establecidos en las cláusulas particulares.

Vencido el plazo establecido, la comuna requerirá de los oferentes nuevo término de mantenimiento. La falta de respuesta en el plazo que se determine implicara aceptación de la prórroga solicitada.

---

**IMPEDIMENTOS PARA REALIZAR OFERTAS**

**ARTICULO 15:** No podrán presentarse como oferentes a esta licitación:

- A) Los inhabilitados por condenas judiciales.
- B) Los agentes de la administración nacional, provincial y/o municipal, como personas físicas o como directores o administradores de personas jurídicas.
- C) Los quebrados o concursados civilmente mientras no tengan habilitación o quien tenga convocatoria de acreedores pendientes.
- D) Los que a la fecha de apertura de licitación se encuentren suspendidos o inhabilitados en el registro de proveedores de esta municipalidad.
- E) Los que tengan juicios en trámite contra la Municipalidad
- F) Los oferentes que hayan prestado servicio anteriormente y no hayan cumplido fielmente con el mismo y los términos de su contrato.

**RECHAZO DE LAS PROPUESTAS**

**ARTICULO 16:** Sin perjuicio de las que se establezcan en otras clausulas, serán causas de rechazo de las ofertas:

- A) Falta total o parcial de la garantía de la propuesta.
- B) Enmiendas, interlineas o raspaduras en las propuestas que no estén salvadas o aclaradas por el oferente.
- C) Cuando no se hallen en condiciones o se aparten de las clausulas particulares y / o generales de los pliegos respectivos.
- D) El no cumplimiento de los requisitos y documentación requerida que hayan establecido las clausulas particulares.
- E) La falta de cumplimiento en los plazos fijados de la inscripción definitiva en el registro de proveedores de la comuna según lo establecido por el art.4
- F) Mantener deudas tributarias no regularizadas con los fiscos nacional, provincial o municipal. En este caso la Municipalidad verificará el estado de deuda de los oferentes el día de la apertura de sobres antes de la realización de su apertura.

Las causas de rechazo que pasaran inadvertidas en el acto de la apertura de las propuestas podrán sufrir efecto durante su posterior estudio.

**ARTICULO 17:** En el caso de igualdad de precio, calidad y condiciones entre dos o más ofertas, se llamará a los oferentes a mejorarlas por escrito, en la fecha que se establezca. De subsistir la igualdad se hará la adjudicación por sorteo.

#### **CONTRATO**

**ARTICULO 18:** Resuelta la adjudicación por la autoridad competente, el contrato queda perfeccionado por la constancia de recepción de la orden de compra o rubrica del instrumento correspondiente, según lo que se señalen en las cláusulas particulares.

Forma parte del contrato, y con el siguiente orden de prelación:

- A) Los pliegos de bases y condiciones de la licitación y sus circulares aclaratorias. En caso de discrepancia entre disposiciones de los pliegos prevalecerán en todos los casos que dispongan las especificaciones o cláusulas particulares por sobre las generales.-
- B) La oferta adjudicada.-
- C) La orden de Compra.-
- D) Las muestras patrón indicadas o suministradas por la municipalidad.-
- E) Las muestras presentadas por el oferente.-

#### **INVARIABILIDAD DE PRECIOS.**

**ARTICULO 19:** Los precios establecidos en las propuestas, o en sus mejoras, y en el contrato se considerarán invariables en los términos de la ley 23.928 -----

#### **INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

**ARTICULO 20:** Vencidos los plazos de cumplimiento del contrato sin que los elementos fueran entregados o prestados los servicios, o en el caso de rechazo de las entregas o prestaciones, se intimara su cumplimiento en un plazo perentorio, bajo apercibimiento de rescisión, aplicándose en su caso las penalidades previstas en el Art. 22. -----

#### **PAGO DE FACTURAS**

**ARTICULO 21:** Para iniciar la gestión de pago al adjudicatario deberá presentar las correspondientes facturas, ya sea por el suministro total o parcial realizado según se establezca en las cláusulas particulares.-----

#### **PENALIDADES**

**ARTICULO 22:** Salvo causas de fuerza mayor o fortuitas debidamente comprobadas se aplicaran las siguientes penalidades:

- A) Pérdida de la garantía por desistimiento de la oferta, y dentro del plazo de mantenimiento, antes de resolverse la adjudicación. Si el desistimiento fuera parcial la pérdida de la garantía sería proporcional
- B) Multa en la proporción que se establezca en las cláusulas particulares al adjudicatario que no cumpliera el compromiso dentro de los términos y condiciones pactadas o que habiéndose cumplido fuera de rechazo.
- C) Vencido el plazo contractual sin que los elementos fueran entregados o los servicios prestados o en caso de rechazo, sin perjuicio de la multa señalada anteriormente, se intimara su entrega o prestación en un plazo perentorio.
- D) Pérdida de la garantía, sin perjuicio de las acciones a que hubiere lugar, cuando se trasfiere el contrato sin el consentimiento de la autoridad competente.

**ARTICULO 23:** En todos los casos el adjudicatario será responsable por la ejecución parcial o total del contrato por un tercero y será a su cargo la diferencia que pudiera resultar. Si el nuevo precio obtenido fuera menor, la diferencia quedara a favor de la comuna. -----

#### **ADJUDICACION:**

**ARTICULO 24:** La Municipalidad se reserva el derecho de adjudicar en forma parcial o total las propuestas y de hacer uso del artículo 156 bis del Decreto Ley 6769/58, recayendo la adjudicación



Municipalidad de  
**General  
Rodríguez**

Corresp. Exp. N° 9728



en la oferta más conveniente a los intereses municipales. La Municipalidad se reserva el derecho de rechazar todas las ofertas o alguna de ellas, sin que de ello surja derecho alguno a favor de los oferentes cuyas propuestas se rechacen. -----

LICITACION PUBLICA N.º 28/2023  
**SEGUNDO LLAMADO**

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES.  
CLAUSULAS PARTICULARES

**ARTICULO 1:** Llámese a licitación para la adquisición por 3(tres) meses de alimentos secos destinados a Comedores Barriales y Municipales demandada por la Secretaría de Desarrollo Comunitario. -----

**ARTICULO 2:** El presupuesto oficial para dicha adquisición será de \$25.705.669,30 (PESOS VEINTICINCO MILLONES SETECIENTOS CINCO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y NUEVE CON 30/100), subdividido según se detalla en el ANEXO I.-----

**ARTICULO 3:** El valor del presente pliego será de \$26.705,00.- (PESOS VEINTISEIS MIL SETECIENTOS CINCO CON 00/100) y podrá ser adquirido en la oficina de Compras y Contrataciones de este municipio, hasta 24 horas antes de la apertura establecida. -----

**ARTICULO 4:** Los sobres conteniendo la propuesta serán abiertos en la Dirección de Compras el día 16 de Junio de 2023 a las 09:30 hs. Los mismos serán recibidos en Mesa de Entradas hasta la hora fijada para la apertura.-----

**ARTICULO 5:** Los oferentes fijaran un domicilio legal dentro de la Provincia de Buenos Aires, el que quedara como domicilio legal para quien resulte adjudicatario. Todo cambio de este domicilio deberá ser comunicado en forma fehaciente. -----

**ARTICULO 6:** Los adquirentes del Pliego de Bases y Condiciones podrán efectuar pedidos de consulta o aclaración sobre el mismo, realizando la presentación por escrito en la Oficina de Compras de la Municipalidad, hasta 48 hs. hábiles antes de la fecha y hora de apertura. -----

**ARTICULO 7:** Los oferentes se encuentran obligados a presentar su oferta económica por la totalidad de las variantes de servicios requeridos. -----

**ARTICULO 8:** La adjudicación será global para un solo proveedor. -----

**ARTICULO 9:** La oferta económica estará expresada en pesos, con la totalidad de la carga impositiva, gravámenes, tasas, cargas, etc. vigentes a la fecha de apertura. La oferta se efectuara por cada sector donde se pretende desarrollar el servicio objeto de esta licitación.-----

**ARTICULO 10:** La capacidad operativa del adjudicatario deberá permitirle hacerse cargo del inicio de la entrega de los artículos dentro de las 72 hs. de notificada la adjudicación. -----

**ARTICULO 11:** Los oferentes presentaran una Garantía de Oferta equivalente al 5% de la oferta, la que será reintegrada al momento que quede perfeccionado el contrato y podrá formalizarla



mediante cualquiera de las modalidades previstas en el artículo 9 del Pliego de Condiciones Generales. -----

**ARTICULO 12:** El adjudicatario deberá presentar en el momento de la firma del contrato una garantía que será equivalente al 5% del monto de la adquisición o contratación, la que será reintegrada en la culminación de la entrega de los insumos o servicios. Podrá formalizarlas mediante cualquiera de las modalidades previstas en el artículo 9 del Pliego de condiciones Generales. -----

**ARTICULO 13:** La oferta deberá ser presentada en un sobre debidamente cerrado que se identificará con la leyenda Licitación Pública 28/23, hora de apertura y que contendrá:

**SOBRE N°1: DOCUMENTACION FORMAL**

1. Personas Físicas: Copia de D.N.I.
2. Personas Jurídicas o UTE: Contrato Social y actuaciones notariales sobre las modificaciones efectuadas, si las hubiere.
3. Acta de designación de Directorio, vigente a la fecha de apertura.
4. Designaciones de los miembros de los Órganos de Administración y Fiscalización de la empresa.
5. Poder del firmante en caso de no ser el Presidente designado.
6. Certificado de no encontrarse registrado como deudor moroso alimentario, en el caso de personas jurídicas la de todos los miembros del directorio, apoderado, miembros de los órganos de administración y fiscalización.
7. Declaración jurada de no mantener deudas tributarias ni previsionales con el Estado Nacional, provincial y Municipal
8. Constancia de Inscripción en la Administración Federal de Ingresos Públicos.
9. Constancia de Inscripción en Ingresos Brutos Pcia. de Bs. As. o Convenio Multilateral.
10. Pliego de Bases y Condiciones con el recibo de pago correspondiente firmado en todas las hojas.
11. Declaración jurada de domicilio.
12. Ficha de proveedor.
13. Copia de la Habilitación Municipal o ficha del comercio, en caso de tener instalaciones en el partido.
14. Declaración jurada de conocer y aceptar, todos los reglamentos, resoluciones de la Municipalidad de General Rodríguez.
15. Garantía de Oferta.

La falta de cualquiera de estos puntos determinara el rechazo y devolución de la oferta.

**SOBRE N°2:**

1. Oferta económica.-

Una vez finalizada la apertura de sobres, los oferentes contarán con 24(veinticuatro) horas corridas para tomar vista de las actuaciones administrativas y formular las impugnaciones que consideren. En caso de solicitar revisión o impugnación del acto licitatorio la empresa participante deberá depositar una suma en dinero en efectivo equivalente al 10 % (Diez) del monto de licitación, posterior a la apertura de los sobres y hasta 24 horas de la misma, la cual quedará en las arcas Municipales.



**ARTICULO 14:** El adjudicatario y su personal son responsables de la totalidad de los hechos que ocurran sobre la prestación del servicio, desde el mismo momento en que se hace entrega de la orden de servicio. -----

**ARTICULO 15:** Para el supuesto caso de que el adjudicatario incurra en incumplimientos se establece el siguiente régimen de multas, con aplicación de un sistema modular, donde la unidad de modulo es equivalente al 3% del mayor valor adjudicado a los diferentes sectores.

- Por día de demora en la entrega, por unidad y por día, DIEZ módulos.
- Por no concurrencia a notificarse sobre ordenes de servicio, CIEN módulos.

La reiteración de incumplimiento podrá dar derecho a la Municipalidad de rescindir el contrato no dando lugar a derecho alguno de compensación, indemnización ni de ningún otro tipo al adjudicatario.-----



Corresp. Exp. N° 3 972 8



ANEXO I

Cantidad	Unidad de Medida	Detalle
10.000.00	UNIDAD	ARROZ - ARROZ - ENVASE POR KILO
4.200.00	UNIDAD	HARINA DE TRIGO - TIPO COMUN 000 - PRESENTACION X 1 KG.
10.000.00	UNIDAD	-- PURE DE TOMATE - ENVASE POR 520GRS
7.500.00	UNIDAD	ACEITE COMESTIBLE - ACEITE COMESTIBLE ENVASE POR 900CC
4.200.00	UNIDAD	AZUCAR - AZUCAR POR KG
900.00	UNIDAD	ARVEJAS - ARVEJAS EN LATA POR 350GRS
15.000.00	UNIDAD	FIDEOS SECOS - TIPO GUISERO - ENVASE POR 500 GRS
5.000.00	UNIDAD	DULCE - COMPACTO DE BATATA O MEMBRILLO ENVASE POR 500GRS.
1.100.00	UNIDAD	FIDEOS SECOS - TIPO TALLARIN - ENVASE POR 500 GRS
1.500.00	UNIDAD	CACAO - ENVASE POR 180 GRS
8.000.00	UNIDAD	LECHE - EN POLVO - ENVASE POR 800GRS
210.00	UNIDAD	CALDO - CALDO EN CUBOS - ENVASE POR 12 UNIDADES
360.00	UNIDAD	-- PIMENTON - ENVASE POR 50 GRS
360.00	UNIDAD	-- OREGANO - ENVASE POR 50 GRS
360.00	UNIDAD	-- PROVENZAL X 50 GRS
360.00	UNIDAD	-- CONDIMENTO PARA ARROZ - ENVASE POR 50GRS
282.00	UNIDAD	SAL - FINA - ENVASE POR 500 GRS
144.00	UNIDAD	SAL - GRUESA - ENVASE POR 500 GRS.
114.00	UNIDAD	FLAN - FLAN CHOCOLATE - ENVASE POR KG
114.00	UNIDAD	FLAN - VAINILLA - ENVASE X 1 KG.
120.00	UNIDAD	PAN RALLADO - ENVASE POR 500 GRS
252.00	CAJA	ALFAJOR - DIVERSOS SABORES. PRESENTACION CAJA X 40 UNIDADES
800.00	UNIDAD	-- LENTEJA ENVASE POR 400GRS
900.00	UNIDAD	-- POLENTA ENVASE POR 500GRS



MUNICIPALIDAD DE  
GENERAL RODRIGUEZ

REGISTRO DE DECRETOS  
EJERCICIO 2023

1.983-2.023

40° AÑOS DE DEMOCRACIA

N° 1604

**VISTO:**

El Expediente N° 4050-239.732/2.023, por medio del cual se procedió al llamado a Licitación Pública N° 30/2.023, mediante el Decreto N° 1.212/23 de este Departamento Ejecutivo, para la *Adquisición de Alimentos Secos, destinados al Programa Bajo Peso, por el período de tres meses*; y

**CONSIDERANDO:**

Que el Departamento Ejecutivo a través del Decreto N° 1.212/2.023, procedió al llamado a la Licitación Pública N° 30/2.023, para la *Adquisición de Alimentos Secos, destinados al Programa Bajo Peso, por el período de tres meses*;

Que, la Jefa de Compras (Interina), Doña Karina SUAREZ, a fs. 46 del Expediente N° 4050-239.732/2.023, estima conveniente y oportuno, proceder a un nuevo llamado licitatorio, atento a que no existen ofertas válidas por considerar;

**POR ELLO, el Señor Intendente Municipal de General Rodríguez,**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Declárase desierta la Licitación Pública N° 30/2.023, para la -----  
----- *Adquisición de Alimentos Secos, destinados al Programa Bajo Peso, por el período de tres meses*, por el Decreto N° 1.212/2.023 de este Departamento Ejecutivo; en atención a los fundamentos vertidos en el exordio del presente decreto.-----

**ARTICULO 2°:** Procédase a efectuar un segundo llamado a Licitación Pública -----  
----- N° 30/2.023, para la *Adquisición de Alimentos Secos, destinados al Programa Bajo Peso, por el período de tres meses*; dejándose establecido que el acto de apertura de las propuestas tendrá lugar en la Oficina de Compras, el día 16 de Junio de 2.023 a las 10:00 horas o el día hábil inmediato posterior a la misma hora en caso que la fecha fijada resultare día inhábil.-----

**ARTICULO 3°:** Apruébase el Pliego de Bases y Condiciones Generales y Particulares, -----  
----- obrantes a fs. 36 a 43 del Expediente N° 4050-239.732/23, y fijase el valor del mismo en la suma de PESOS NUEVE MIL NOVECIENTOS VEINTINUEVE CON 00/100 (\$9.929,00-), el que podrá retirarse de la Oficina de Compras, hasta 24 horas antes al día de la apertura, previo pago del importe correspondiente en la Tesorería Municipal.-----

**ARTICULO 4°:** Regístrese, comuníquese y archívese.-----

GENERAL RODRIGUEZ, Junio 05 de 2.023.-

**DIEGO M. GHIRARDI**  
Secretario de Gobierno, Hacienda y Legales  
Municipalidad Gral. Rodríguez



**MAURO S. GARCIA**  
Intendente Municipal  
Municipalidad Gral. Rodríguez

DECRETO N°: 1.532 (MIL QUINIENTOS TREINTA Y DOS)

LICITACION PUBLICA N° 30/2023  
**SEGUNDO LLAMADO**

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES.  
CLAUSULAS GENERALES

**OBJETO DEL LLAMADO:**

**ARTÍCULO 1:** Llámese a licitación para la adquisición por 3(tres) meses de alimentos secos destinados a Programa Bajo Peso demandada por la Secretaría de Desarrollo Comunitario. -----  
-----

**APERTURA DE LAS OFERTAS:**

**ARTÍCULO 2:** Las propuestas serán abiertas en el lugar, día y hora indicados en las Clausulas Particulares, en presencia de las autoridades correspondientes e interesados que concurran, labrándose un acta que será firmada por los funcionarios presentes y demás asistentes que así lo deseen. Si el día fijado para la apertura fuese declarado feriado o de asueto administrativo, este tendrá lugar el primer día hábil siguiente a la misma hora. Solo se tomarán en consideración las propuestas que hubieran sido presentadas hasta la hora fijada para la apertura. Las que se reciban por correspondencia con posterioridad serán acumuladas al expediente de licitación sin abrir con la constancia precedente. -----

**REGIMEN LEGAL: CIRCULARES:**

**ARTÍCULO 3:** La presentación de las ofertas implica la aceptación y sometimiento a todas las disposiciones del pliego de bases y condiciones y del legajo integrantes del llamado a licitación. Para todas las cuestiones no previstas en los referidos documentos, será de aplicación el siguiente plexo normativo:

- A) Ley Orgánica de las Municipalidades (decreto ley N°6769/58)
- B) Reglamento de Contabilidad y disposiciones de administración para las Municipalidades de la Pcia. de Bs. As.

Toda aclaración, revisión, agregado o supresión de los contenidos o documentos integrantes de la licitación, serán efectuados por el organismo licitante mediante circular debidamente notificada a cada oferente.

Las circulares podrán ser emitidas hasta un día antes de la fecha fijada para el acto de apertura.-

**INSCRIPCION EN EL REGISTRO DE PROVEEDORES:**

**ARTICULO 4:** Para la presentación de la oferta el proveedor deberá estar inscripto en el Registro de Proveedores de la comuna. Sin embargo podrán presentar propuestas las firmas que tengan en trámite su inscripción. En todos los casos la adjudicación quedará condicionada a la culminación en forma satisfactoria del trámite de inscripción, en los tiempos que fijara al oferente el organismo licitante. -----

**FORMA DE PRESENTACION:**

**ARTICULO 5:** Las propuestas se redactarán en lo posible a máquina o mediante sistema computarizado, cada foja deberá estar firmada por el proponente y toda la documentación se entregará personalmente bajo sobre cerrado en la oficina de Contrataciones y Compras o será enviada por pieza certificada con la debida anticipación. -----

**ARTÍCULO 6:** La oferta será presentada de la forma que indique la Cláusulas Particulares del Pliego de Bases y Condiciones. -----

**DOMICILIO – JURISDICCION JUDICIAL:**

**ARTICULO 7:** Los proponentes deberán fijar su domicilio real y legal, siendo indispensable que este último se constituya en la Provincia de Buenos Aires, sometiéndose expresamente a la justicia ordinaria de la misma con renuncia expresa a cualquier otro fuero o jurisdicción, incluso el Federal. La sola presentación de la oferta, implica además la aceptación de dirimir por ante los Tribunales del Departamento Judicial con competencia en el distrito, todas aquellas cuestiones judiciales que no sean de naturaleza contencioso administrativa. ----

**COTIZACION:**

**ARTICULO 8:** La cotización se efectuará exclusivamente por la unidad de medida que se establezca en las Clausulas Particulares, cada renglón se formulará en precio unitario y total y en el caso de no existir concordancia entre ambos, se tomará como base el primero para determinar el total de la propuesta. El monto total de la propuesta se formulara en número y letras. No se consideraran las propuestas que tengan enmiendas, interlineas o raspaduras que no estén debidamente salvadas con la firma del proponente. -----

**GARANTIA:**

**ARTICULO 9:** La garantía afianza el cumplimiento de todas las obligaciones establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones de parte del oferente en su calidad de tal o de adjudicatario o contratista, si así resultase.

En cuanto a sus montos y forma de constitución será las que se establezcan en las Clausulas Particulares, pudiendo ser de oferta o de contrato. Las formas de constitución podrán ser alguna de las siguientes:

1. Dinero en efectivo, mediante deposito efectuado en la Tesorería municipal, o en su caso por retención parcial de montos certificados a percibir por el proveedor para garantías de ejecución de contrato.
2. Fianza o aval bancario otorgado por entidad bancaria reconocida que constituya al fiador en liso, llano y principal pagador y sin restricciones ni salvedades, haciendo expresa renuncia a exigir interpelación judicial o extrajudicial, así como a los beneficios de división y excusión.
3. Póliza de seguro de Caución otorgada en las condiciones que se establecen en el punto 2, por aseguradora oficialmente reconocida.

**ARTICULO 10:** Las Cláusulas particulares establecerán las garantías que habrá de constituirse por parte de los oferentes, adjudicatarios y / o contratistas, según el carácter que revistan en su relación con la municipalidad, estas podrán ser:

- A) **Garantía de la oferta:** garantiza las obligaciones del oferente en su calidad de tal por su solo hecho de participar en la licitación, en especial el mantenimiento de la oferta, hasta su adjudicación y perfeccionamiento del contrato corresponderá el reintegro de la misma al oferente a partir de la suscripción o perfeccionamiento del contrato, salvo que las clausulas particulares prevean su integración o sustitución como garantía de este último.
- B) **Garantía del contrato:** garantiza el cumplimiento de las obligaciones del contrato, entregas, calidad, etc. si se tratase de insumos, obras o servicios sujetos a periodos de garantía, su devolución procederá una vez cumplido el dicho lapso, en caso de no existir plazos de garantía, será reintegrada al culminar las entregas previstas.

**ARTICULO 11:** Si la garantía se constituyera en efectivo se incorporara el recibo de pago original en el sobre N°1, cuando la misma consista en pagare, fianza o aval bancario, o póliza de seguro de caución, también se deberá incorporar el original de dichos documentos. -----



**ARTICULO 12:** Si el oferente formulase dos o más propuestas por un mismo renglón, el monto de la garantía se calculara teniendo en cuenta la propuesta de mayor importe, resultando esto aplicable cuando las clausulas particulares la hubieran fijado en un porcentaje del monto ofertado.

-----

**OBLIGACION DE LEVANTAR PAGARES DE GARANTIA:**

**ARTICULO 13:** El oferente, adjudicatario y / o contratista contrae la obligación de hacer efectivo el importe del pagare, cuando corresponda la ejecución de la garantía así constituida, a su sola presentación por la comuna, cualquier reclamo que desee imponer solo podrá ser entablado después del pago respectivo, renunciando a oponer excepciones en el caso que se inicie acción por cobro de documento.

-----

**PLAZOS:**

**ARTICULO 14:** Los plazos de mantenimiento de las propuestas, de las entregas, etc., serán establecidos en las cláusulas particulares.

Vencido el plazo establecido, la comuna requerirá de los oferentes nuevo término de mantenimiento. La falta de respuesta en el plazo que se determine implicara aceptación de la prórroga solicitada.

-----

**IMPEDIMENTOS PARA REALIZAR OFERTAS**

**ARTICULO 15:** No podrán presentarse como oferentes a esta licitación:

- A) Los inhabilitados por condenas judiciales.
- B) Los agentes de la administración nacional, provincial y/o municipal, como personas físicas o como directores o administradores de personas jurídicas.
- C) Los quebrados o concursados civilmente mientras no tengan habilitación o quien tenga convocatoria de acreedores pendientes.
- D) Los que a la fecha de apertura de licitación se encuentren suspendidos o inhabilitados en el registro de proveedores de esta municipalidad.
- E) Los que tengan juicios en trámite contra la Municipalidad
- F) Los oferentes que hayan prestado servicio anteriormente y no hayan cumplido fielmente con el mismo y los términos de su contrato.

**RECHAZO DE LAS PROPUESTAS**

**ARTICULO 16:** Sin perjuicio de las que se establezcan en otras clausulas, serán causas de rechazo de las ofertas:

- A) Falta total o parcial de la garantía de la propuesta.
- B) Enmiendas, interlineas o raspaduras en las propuestas que no estén salvadas o aclaradas por el oferente.
- C) Cuando no se hallen en condiciones o se aparten de las clausulas particulares y / o generales de los pliegos respectivos.
- D) El no cumplimiento de los requisitos y documentación requerida que hayan establecido las clausulas particulares.
- E) La falta de cumplimiento en los plazos fijados de la inscripción definitiva en el registro de proveedores de la comuna según lo establecido por el art.4
- F) Mantener deudas tributarias no regularizadas con los fiscos nacional, provincial o municipal. En este caso la Municipalidad verificará el estado de deuda de los oferentes el día de la apertura de sobres antes de la realización de su apertura.

Las causas de rechazo que pasaran inadvertidas en el acto de la apertura de las propuestas podrán sufrir efecto durante su posterior estudio.



**ARTICULO 17:** En el caso de igualdad de precio, calidad y condiciones entre dos o más ofertas, se llamará a los oferentes a mejorarlas por escrito, en la fecha que se establezca. De subsistir la igualdad se hará la adjudicación por sorteo.

#### **CONTRATO**

**ARTICULO 18:** Resuelta la adjudicación por la autoridad competente, el contrato queda perfeccionado por la constancia de recepción de la orden de compra o rubrica del instrumento correspondiente, según lo que se señalen en las cláusulas particulares.

Forma parte del contrato, y con el siguiente orden de prelación:

- A) Los pliegos de bases y condiciones de la licitación y sus circulares aclaratorias. En caso de discrepancia entre disposiciones de los pliegos prevalecerán en todos los casos que dispongan las especificaciones o cláusulas particulares por sobre las generales.-
- B) La oferta adjudicada.-
- C) La orden de Compra.-
- D) Las muestras patrón indicadas o suministradas por la municipalidad.-
- E) Las muestras presentadas por el oferente.-

#### **INVARIABILIDAD DE PRECIOS.**

**ARTICULO 19:** Los precios establecidos en las propuestas, o en sus mejoras, y en el contrato se considerarán invariables en los términos de la ley 23.928 -----

#### **INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

**ARTICULO 20:** Vencidos los plazos de cumplimiento del contrato sin que los elementos fueran entregados o prestados los servicios, o en el caso de rechazo de las entregas o prestaciones, se intimara su cumplimiento en un plazo perentorio, bajo apercibimiento de rescisión, aplicándose en su caso las penalidades previstas en el Art. 22. -----

#### **PAGO DE FACTURAS**

**ARTICULO 21:** Para iniciar la gestión de pago al adjudicatario deberá presentar las correspondientes facturas, ya sea por el suministro total o parcial realizado según se establezca en las cláusulas particulares.-----

#### **PENALIDADES**

**ARTICULO 22:** Salvo causas de fuerza mayor o fortuitas debidamente comprobadas se aplicaran las siguientes penalidades:

- A) Perdida de la garantía por desistimiento de la oferta, y dentro del plazo de mantenimiento, antes de resolverse la adjudicación. Si el desistimiento fuera parcial la pérdida de la garantía sería proporcional
- B) Multa en la proporción que se establezca en las cláusulas particulares al adjudicatario que no cumpliera el compromiso dentro de los términos y condiciones pactadas o que habiéndose cumplido fuera de rechazo.
- C) Vencido el plazo contractual sin que los elementos fueran entregados o los servicios prestados o en caso de rechazo, sin perjuicio de la multa señalada anteriormente, se intimara su entrega o prestación en un plazo perentorio.
- D) Perdida de la garantía, sin perjuicio de las acciones a que hubiere lugar, cuando se transfiera el contrato sin el consentimiento de la autoridad competente.

**ARTICULO 23:** En todos los casos el adjudicatario será responsable por la ejecución parcial o total del contrato por un tercero y será a su cargo la diferencia que pudiera resultar. Si el nuevo precio obtenido fuera menor, la diferencia quedara a favor de la comuna. -----

#### **ADJUDICACION:**

**ARTICULO 24:** La Municipalidad se reserva el derecho de adjudicar en forma parcial o total las propuestas y de hacer uso del artículo 156 bis del Decreto Ley 6769/58, recayendo la adjudicación



Municipalidad de  
**General  
Rodríguez**

Corresp. Exp. N° 3 97.3.2



en la oferta más conveniente a los intereses municipales. La Municipalidad se reserva el derecho de rechazar todas las ofertas o alguna de ellas, sin que de ello surja derecho alguno a favor de los oferentes cuyas propuestas se rechacen. -----

LICITACION PUBLICA N.º 30/2023  
**SEGUNDO LLAMADO**

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES.  
CLAUSULAS PARTICULARES

**ARTICULO 1:** Llámese a licitación para la adquisición por 3(tres) meses de alimentos secos destinados a Programa Bajo Peso demandada por la Secretaría de Desarrollo Comunitario. -----  
-----

**ARTICULO 2:** El presupuesto oficial para dicha adquisición será de \$8.928.793,50 (PESOS OCHO MILLONES NOVECIENTOS VEINTIOCHO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y TRES CON 50/100), subdividido según se detalla en el ANEXO I.-----  
-----

**ARTICULO 3:** El valor del presente pliego será de \$9.929,00.- (PESOS NUEVE MIL NOVECIENTOS VEINTINUEVE CON 00/100) y podrá ser adquirido en la oficina de Compras y Contrataciones de este municipio, hasta 24 horas antes de la apertura establecida. -----  
-----

**ARTICULO 4:** Los sobres conteniendo la propuesta serán abiertos en la Dirección de Compras el día 16 de Junio de 2023 a las 10:00 hs. Los mismos serán recibidos en Mesa de Entradas hasta la hora fijada para la apertura.-----  
-----

**ARTICULO 5:** Los oferentes fijaran un domicilio legal dentro de la Provincia de Buenos Aires, el que quedara como domicilio legal para quien resulte adjudicatario. Todo cambio de este domicilio deberá ser comunicado en forma fehaciente. -----  
-----

**ARTICULO 6:** Los adquirentes del Pliego de Bases y Condiciones podrán efectuar pedidos de consulta o aclaración sobre el mismo, realizando la presentación por escrito en la Oficina de Compras de la Municipalidad, hasta 48 hs. hábiles antes de la fecha y hora de apertura. -----  
-----

**ARTICULO 7:** Los oferentes se encuentran obligados a presentar su oferta económica por la totalidad de las variantes de servicios requeridos. -----  
-----

**ARTICULO 8:** La adjudicación será global para un solo proveedor. -----  
-----

**ARTICULO 9:** La oferta económica estará expresada en pesos, con la totalidad de la carga impositiva, gravámenes, tasas, cargas, etc. vigentes a la fecha de apertura. La oferta se efectuara por cada sector donde se pretende desarrollar el servicio objeto de esta licitación.-----  
-----

**ARTICULO 10:** La capacidad operativa del adjudicatario deberá permitirle hacerse cargo del inicio de la entrega de los artículos dentro de las 72 hs. de notificada la adjudicación. -----  
-----

**ARTICULO 11:** Los oferentes presentaran una Garantía de Oferta equivalente al 5% de la oferta, la que será reintegrada al momento que quede perfeccionado el contrato y podrá formalizarla



mediante cualquiera de las modalidades previstas en el artículo 9 del Pliego de Condiciones Generales. -----

**ARTICULO 12:** El adjudicatario deberá presentar en el momento de la firma del contrato una garantía que será equivalente al 5% del monto de la adquisición o contratación, la que será reintegrada en la culminación de la entrega de los insumos o servicios. Podrá formalizarlas mediante cualquiera de las modalidades previstas en el artículo 9 del Pliego de condiciones Generales. -----

**ARTICULO 13:** La oferta deberá ser presentada en un sobre debidamente cerrado que se identificará con la leyenda Licitación Pública N°30/23, hora de apertura y que contendrá:

**SOBRE N°1: DOCUMENTACION FORMAL**

1. Personas Físicas: Copia de D.N.I.
2. Personas Jurídicas o UTE: Contrato Social y actuaciones notariales sobre las modificaciones efectuadas, si las hubiere.
3. Acta de designación de Directorio, vigente a la fecha de apertura.
4. Designaciones de los miembros de los Órganos de Administración y Fiscalización de la empresa.
5. Poder del firmante en caso de no ser el Presidente designado.
6. Certificado de no encontrarse registrado como deudor moroso alimentario, en el caso de personas jurídicas la de todos los miembros del directorio, apoderado, miembros de los órganos de administración y fiscalización.
7. Declaración jurada de no mantener deudas tributarias ni previsionales con el Estado Nacional, provincial y Municipal
8. Constancia de Inscripción en la Administración Federal de Ingresos Públicos.
9. Constancia de Inscripción en Ingresos Brutos Pcia. de Bs. As. o Convenio Multilateral.
10. Pliego de Bases y Condiciones con el recibo de pago correspondiente firmado en todas las hojas.
11. Declaración jurada de domicilio.
12. Ficha de proveedor.
13. Copia de la Habilitación Municipal o ficha del comercio, en caso de tener instalaciones en el partido.
14. Declaración jurada de conocer y aceptar, todos los reglamentos, resoluciones de la Municipalidad de General Rodríguez.
15. Garantía de Oferta.

La falta de cualquiera de estos puntos determinara el rechazo y devolución de la oferta.

**SOBRE N°2:**

1. Oferta económica.-

Una vez finalizada la apertura de sobres, los oferentes contarán con 24(veinticuatro) horas corridas para tomar vista de las actuaciones administrativas y formular las impugnaciones que consideren. En caso de solicitar revisión o impugnación del acto licitatorio la empresa participante deberá depositar una suma en dinero en efectivo equivalente al 10 % (Diez) del monto de licitación, posterior a la apertura de los sobres y hasta 24 horas de la misma, la cual quedara en las arcas Municipales.



**ARTICULO 14:** El adjudicatario y su personal son responsables de la totalidad de los hechos que ocurran sobre la prestación del servicio, desde el mismo momento en que se hace entrega de la orden de servicio. -----

**ARTICULO 15:** Para el supuesto caso de que el adjudicatario incurra en incumplimientos se establece el siguiente régimen de multas, con aplicación de un sistema modular, donde la unidad de modulo es equivalente al 3% del mayor valor adjudicado a los diferentes sectores.

- Por día de demora en la entrega, por unidad y por día, DIEZ módulos.
- Por no concurrencia a notificarse sobre ordenes de servicio, CIEN módulos.

La reiteración de incumplimiento podrá dar derecho a la Municipalidad de rescindir el contrato no dando lugar a derecho alguno de compensación, indemnización ni de ningún otro tipo al adjudicatario.-----

ANEXO I

Cantidad	Unidad de Medida	Detalle
1.650.00	UNIDAD	ARROZ - ARROZ POR KILO
1.650.00	UNIDAD	POLENTA - ENVASE POR 500 GRS
1.650.00	UNIDAD	HARINA DE TRIGO - TIPO COMUN 000 - ENVASE X 1 KG.
1.650.00	UNIDAD	PURE DE TOMATE - ENVASE POR 520GRS
1.650.00	UNIDAD	ACEITE COMESTIBLE - ACEITE COMESTIBLE - ENVASE POR 900 CC
1.650.00	UNIDAD	AZUCAR - POR KG
1.650.00	UNIDAD	ARVEJAS - EN LATA - ENVASE POR 350 GRS
1.650.00	UNIDAD	FIDEOS SECOS - TIPO GUISERO - ENVASE POR 500 GRS
1.650.00	UNIDAD	LENTEJA - LENTEJAS X 400 GRS
1.650.00	UNIDAD	DULCE - COMPACTO DE BATATA O MEMBRILLO - ENVASE POR 500 GRS
1.650.00	UNIDAD	FIDEOS SECOS - TIPO TALLARIN - ENVASE POR 500 GRS
1.650.00	UNIDAD	JARDINERA POR 350 GRS. -
1.650.00	UNIDAD	CACAO - CACAO POR 800 GRS
1.650.00	UNIDAD	YERBA MATE - YERBA MATE POR 500GRS
1.650.00	UNIDAD	-- PICADILLO POR 90 GRS
1.650.00	UNIDAD	LECHE - LECHE EN POLVO POR KG



**MUNICIPALIDAD DE  
GENERAL RODRIGUEZ**

**REGISTRO DE DECRETOS  
EJERCICIO 2023**

**"1.983-2.023  
40° AÑOS DE DEMOCRACIA"**

**N° 1605**

**VISTO:**

El Expediente N° 4050-241.291/2.023, iniciado por la Señora Jefa de Compras (Interina) Doña Karina SUÁREZ, referente a la *Solicitud de Servicio de Transporte para los recorridos afectados a Casa de la Niñez, durante los meses Junio, Julio y Agosto*; y

**CONSIDERANDO:**

Que a fs. 12 del Expediente N° 4050-241.291/2.023, obra la Solicitud de Pedido N° 1.422 del ejercicio 2.023, correspondiente a la *Solicitud de Servicio de Transporte para los recorridos afectados a Casa de la Niñez, durante los meses Junio, Julio y Agosto*;

Que a fs. 16 se encuentra agregada la Solicitud de Gastos N° 1-1432 por un valor de PESOS DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CON 00/100 (\$2.784.000,00.-), y que por la Oficina de Compras se invitó a distintas firmas proveedoras, según surge de la constancia de fs. 18 para que presenten cotización;

Que a fs. 23 y 25 se encuentran agregadas las cotizaciones allegadas al concurso; que fueran presentadas por los proveedores "DALUZ, DAMIÁN LIBERALINO" por un valor de PESOS DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CON 00/100 (\$2.784.000,00.-); "MARTÍNEZ, DIONISIO LORENZO" por un valor de PESOS DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL CON 00/100 (\$2.900.000,00.-);

Que a fs. 26 obra el Acta de Apertura de sobres del Concurso de Precios N° 63/2.023 de fecha 2 de Junio de 2.023;

Que a fs. 27/28 obra glosada la Comparación de Ofertas;

Que la Señora Jefa de Compras (Interina), Doña Karina SUAREZ, luego de analizar las propuestas presentadas, evalúa como la más conveniente a los intereses municipales la presentada por el proveedor DALUZ, DAMIÁN LIBERALINO" por un valor de PESOS DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CON 00/100 (\$2.784.000,00.-);

**POR ELLO, el Intendente Municipal de General Rodríguez,**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Apruébase el Concurso de Precios N° 63/2.023, para la *Solicitud de Servicio de Transporte para los recorridos afectados a Casa de la Niñez, durante los meses Junio, Julio y Agosto, por un valor de PESOS DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CON 00/100 (\$2.784.000,00.-)*.

**ARTICULO 2°:** Adjudicase el Concurso de Precios N° 63/2.023 al proveedor DALUZ, DAMIÁN LIBERALINO", con domicilio en la calle Lainez y Pereyra S/N, de esta Ciudad y Partido de General Rodríguez y dispónese la contratación a dicha firma para la *Solicitud de Servicio de Transporte para los recorridos afectados a Casa de la Niñez, durante los meses Junio, Julio y Agosto* por un valor de PESOS DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CON 00/100 (\$2.784.000,00.-).

**ARTICULO 3°:** Las erogaciones que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo segundo del presente decreto serán imputadas en forma definitiva de acuerdo a la Solicitud de Gastos Nro. 1-1432, obrante a fs. 16 del Expediente 4050-241.291/23.

**ARTICULO 4°:** Oportunamente librese Orden de Pago, de acuerdo a lo dispuesto en los artículos precedentes.

**ARTICULO 5°:** El plazo de entrega para la provisión de lo adjudicado, será el indicado en la oferta, contado a partir de la recepción de la correspondiente Orden de Pago.

**ARTICULO 6°:** Regístrese, comuníquese y archívese.

GENERAL RODRIGUEZ, Junio 05 de 2023.-

**DIEGO M. GHIRARDI**  
Secretario de Gobierno, Hacienda y Legales  
Municipalidad Gral. Rodríguez



**MAURO S. GARCIA**  
Intendente Municipal  
Municipalidad Gral. Rodríguez

**DECRETO N°: 1.533 (MIL QUINIENTOS TREINTA Y TRES)**



**MUNICIPALIDAD DE  
GENERAL RODRIGUEZ**

**REGISTRO DE DECRETOS  
EJERCICIO 2023**

**\*1.983-2.023  
40º AÑOS DE DEMOCRACIA\***

**Nº 1606**

**VISTO:**

El Expediente Nº 4050-241.294/23, iniciado por la Directora de Museo Histórico de este Municipio, Sra. Mirna SANTILLAN, dependiente de la Secretaría de Gobierno, Hacienda y Legales, con motivo de solicitar la declaración de "Interés Municipal" del "Ciclo de Talleres 2023", que se realizará durante el mes de Junio del corriente año en la ciudad y partido de General Rodríguez; y

**CONSIDERANDO:**

Que a fs. del Expediente Nº 4050-241.294/23, la Directora de Museo Histórico de este Municipio, Sra. Mirna SANTILLAN, refiere que el día 06 de junio del corriente año, en el marco del "Ciclo de Talleres 2023", de la Biblioteca Nacional del Congreso de la Nación, se realizará en el Microcine del Punto Digital, sito en el Museo Histórico Municipal, Sarmiento 518 de esta ciudad, el Primer taller "RED BIBLIOTECAS 2030 – LECTURA Y NARRACIÓN SOCIAL";

Que a fs. 2/5 se adjunta información general del evento;

Que a fs. 6 toma conocimiento e intervención el Secretario de Gobierno, Hacienda y Legales, Dr. Diego Martín Ghirardi;

Que este Departamento Ejecutivo, considera propicia la ocasión para proceder al dictado del acto administrativo de práctica por el cual se declare de Interés Municipal la participación en el "Ciclo de Talleres 2023", de la Biblioteca Nacional del Congreso de la Nación, a realizarse en nuestra sede durante el año 2023, como actividad de extensión cultural, trabajo comunitario integrador e incentivación de la lectura".

**POR TANTO, el Intendente Municipal de General Rodríguez,**

**DECRETA**

**ARTICULO 1º:** Declárase de Interés Municipal la participación, en el "Ciclo de Talleres ----- 2023", de la Biblioteca Nacional del Congreso de la Nación, como actividad de extensión cultural, trabajo comunitario integrador e incentivación de la lectura".-----

**ARTICULO 2º:** Déjese establecido que el día 06 de junio del corriente, se realizará en el ----- Microcine del Punto Digital, sito en el Museo Histórico Municipal, Sarmiento 518 de esta ciudad, el Primer Taller "RED BIBLIOTECAS 2030 – LECTURA Y NARRACIÓN SOCIAL".-----

**ARTICULO 3º:** Regístrese, comuníquese y archívese.-----

GENERAL RODRIGUEZ, Junio 05 de 2023.-

**DIEGO M. GHIRARDI**  
Secretario de Gobierno, Hacienda y Legales  
Municipalidad Gral. Rodríguez



**MAURO S. GARCIA**  
Intendente Municipal  
Municipalidad Gral. Rodríguez

**DECRETO Nº: 1.534 (MIL QUINIENTOS TREINTA Y CUATRO)**



MUNICIPALIDAD DE  
GENERAL RODRIGUEZ

REGISTRO DE DECRETOS  
EJERCICIO 2023

\*1.983-2.023  
40° AÑOS DE DEMOCRACIA\*

N° 1607

**VISTO:**

El Expediente N° 4050-241.190/2.023, iniciado por la Señora Secretaria de Desarrollo Comunitario, para la Adquisición de Cajones de Pollo para Comedores Municipales y Barriales; y

**CONSIDERANDO:**

Que a fs. 02 del Expediente N° 4050-241.190/2.023, obra la Solicitud de Pedido N° 1.404 del ejercicio 2.023, correspondiente a la Adquisición de Cajones de Pollo para Comedores Municipales y Barriales;

Que a fs. 06 se encuentra agregada la Solicitud de Gastos N° 1-1399 por un valor de PESOS TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CON 00/100 (\$3.893.000,00.-), y que por la Oficina de Compras se invitó a distintas firmas proveedoras, según surge de la constancia de fs. 8 para que presenten cotización;

Que a fs. 13 y 15 se encuentran agregadas las cotizaciones allegadas al concurso; que fueran presentadas por los proveedores "BOTTA, LUÍS ÁNGEL" por un valor de PESOS CINCO MILLONES CIENTO VEINTINUEVE MIL SEISCIENTOS CON 00/100 (\$5.129.600,00.-); "ALIBUÉ S.A." por un valor de PESOS CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL CON 00/100 (\$4.351.000,00.-);

Que a fs. 16 obra el Acta de Apertura de sobres del Concurso de Precios N° 62/2.023 de fecha 24 de Mayo de 2.023;

Que a fs. 17/18 obra glosada la Comparación de Ofertas;

Que la Señora Jefa de Compras (Interina), Doña Karina SUAREZ, luego de analizar las propuestas presentadas, evalúa como la más conveniente a los intereses municipales la presentada por el proveedor "ALIBUÉ S.A." por un valor de PESOS CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL CON 00/100 (\$4.351.000,00.-);

**POR ELLO, el Intendente Municipal de General Rodríguez,**

**DECRETA**

**ARTICULO 1°:** Apruébase el Concurso de Precios N° 62/2.023, para la Adquisición de Cajones de Pollo para Comedores Municipales y Barriales, por la suma total de PESOS CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL CON 00/100 (\$4.351.000,00.-);

**ARTICULO 2°:** Adjudicase el Concurso de Precios N° 62/2.023 al proveedor "ALIBUÉ S.A.", -- con domicilio en la Ruta 24 Km. 4 de esta Ciudad y Partido de General Rodríguez y dispónese la contratación a dicha firma para la Adquisición de Cajones de Pollo para Comedores Municipales y Barriales, por un valor de PESOS CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL CON 00/100 (\$4.351.000,00.-);

**ARTICULO 3°:** Las erogaciones que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo -- segundo del presente decreto serán imputadas en forma definitiva de acuerdo a la Solicitud de Gastos Nro. 1-1399, obrante a fs. 06, modificada por la Nro. 1-1442 adjunta a fs. 22 del Expediente 4050-241.190/23.

**ARTICULO 4°:** Oportunamente líbrese Orden de Pago, de acuerdo a lo dispuesto en los -- artículos precedentes.

**ARTICULO 5°:** El plazo de entrega para la provisión de lo adjudicado, será el indicado en la -- oferta, contado a partir de la recepción de la correspondiente Orden de Pago.--

**ARTICULO 6°:** Regístrese, comuníquese y archívese.--

GENERAL RODRIGUEZ, Junio 05 de 2023.-

**DIEGO M. GHIRARDI**  
Secretario de Gobierno, Hacienda y Legales  
Municipalidad Gral. Rodríguez



**MAURO S. GARCIA**  
Intendente Municipal  
Municipalidad Gral. Rodríguez

DECRETO N°: 1.535 (MIL QUINIENTOS TREINTA Y CINCO)